

**"Благоустройство дворовых
территорий многоквартирных домов
Великого Новгорода"**

**Парковая улица,
д. 18 корпус 4**

**ООО «Жилтрест»
2021**



Утверждаю
Директор
ООО «Жилтрест»
/В.Л. Стародумов/
« 24 » февраля 2021 г.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

на проведение комиссионного отбора подрядных организаций
для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирного дома
№ 18 корпус 4 по улице Парковой
(в том числе благоустройству дворовых территорий)
согласно подпрограмме «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных
домов Великого Новгорода» муниципальной программы «Формирование современной
городской среды Великого Новгорода» на 2018-2022 годы

Организатор комиссионного отбора:
Общество с ограниченной ответственностью
«Жилтрест»

Великий Новгород
2021

ДОКУМЕНТАЦИЯ

1. Общие положения

Условия и процедура комиссионного отбора выполняются в соответствии Постановления Администрации Великого Новгорода от 07.09.2017 № 3871 «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета Великого Новгорода на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным или жилищно-строительным кооперативам иным специализированным потребительским кооперативам, выбранным собственниками помещений в многоквартирном доме»

2. Общие требования

2.1. Работы по капитальному ремонту, включая выполнения сопутствующих работ, должны выполняться в соответствии с техническим заданием и дефектной ведомостью, утвержденной Заказчиком, которое является неотъемлемой частью договора на капитальный ремонт.

2.2. Участник подрядной организации должен ознакомиться с существующим объектом и на основании настоящей проектной документации, технического задания, дефектной ведомости и отразить в графике производства работ все предстоящие работы.

2.3. Работы по капитальному ремонту, включая выполнение сопутствующих работ, отраженных в техническом задании, дефектной ведомости должны выполняться в соответствии с действующими СНиП, нормативными требованиями надзорных и инспектирующих органов.

3. Требования к участникам комиссионного отбора

3.1. Участником комиссионного отбора может любая подрядная организация, имеющая право в соответствии с законодательством осуществлять деятельность, составляющую предмет открытого конкурса, и соответствующая требованиям, указанным в конкурсной документации.

3.2. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям:

3.2.1. не имеющие просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней или государственными внебюджетными фондами;

3.2.2. не находящиеся в стадии ликвидации или в процедуре банкротства;

3.2.3. не числящиеся в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется согласно Правилам ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. N 1062;

3.2.4. деятельность которых не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3.2.5. выполняющие работы своими силами без привлечения субподрядных организаций (за исключением проектных работ);

3.2.6. имеющие право в соответствии с законодательством осуществлять деятельность, составляющую предмет открытого конкурса (подтверждение – копия свидетельства о вступлении в СРО).

Непредставление претендентами информации по указанным критериям и документов предусмотренных подпунктами 5.6.1, 5.6.2 Постановления Администрации Великого Новгорода от 07.09.2017 № 3871 является основанием для снятия заявки с рассмотрения

4. Разъяснение документации о комиссионном отборе

Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору

конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления запроса организатор конкурса направляет разъяснения в письменной форме, если указанный запрос поступил к организатору конкурса не позднее чем за 2 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

5. Подготовка заявки на участие в комиссионном отборе

5.1. Каждый претендент может подать только одну заявку на участие в комиссионном отборе в отношении каждого предмета комиссионного отбора (лота).

5.2. Заявка, поданная претендентом на часть лота, не рассматривается по данному лоту.

5.3. Заявка на участие в комиссионном отборе должна быть представлена на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться представлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

5.4. Все документы, прилагаемые к заявке на участие в комиссионном отборе, должны быть надлежащим образом оформлены, иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исходящий номер, дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать – в необходимых случаях). При этом документы, для которых установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами. Сведения могут быть впечатаны в формы, допускается заполнять формы от руки печатными буквами синими, черными или фиолетовыми чернилами.

5.5. В тексте всех документов, прилагаемых к заявке на участие в комиссионном отборе, как и в тексте самой заявки, не должно быть никаких вставок между строками, надписей поверх изначального текста. Никакие исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью (в случае ее наличия) и заверенных подписью лица, подписавшего заявку на участие в открытом конкурсе.

5.6. Документы, прилагаемые к заявке на участие в комиссионном отборе представляются в оригинале либо в установленных законодательством Российской Федерации случаях – в заверенных надлежащим образом копиях.

5.7. Представленные документы сдаются по описи. Копии учредительных (устав участника – юридического лица, либо его заверенная копия) и регистрационных документов (свидетельства о государственной регистрации, о постановке на налоговый учет) - заверенные.

5.8. Заявки на участие в комиссионном отборе подаются в письменной форме установленного образца в запечатанном конверте с указанием адреса объекта на конверте.

5.9. Все страницы заявки на участие в комиссионном отборе и прилагаемых к ней документов должны быть представлены в одном томе, сброшюрованы и пронумерованы, скреплены печатью организации и подписью лица, имеющего полномочия их подписания от имени участника комиссионного отбора.

5.10. Заявки на участие после проведения комиссионного отбора не возвращаются и хранятся в ООО «Жилтрест»

5.11. Участник, подавший заявку на участие в комиссионном отборе вправе изменить или отозвать ее не позднее чем за 3 рабочих дня до заседания конкурсной комиссии.

5.12. Претендент помещает заявку на участие в комиссионном отборе с прилагаемыми документами в конверт, на котором необходимо указать: свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), наименование и адрес организатора комиссионного отбора, наименование комиссионного отбора, на участие в котором подается данная заявка, номер лота, на который подается заявка.

5.13. Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в комиссионном отборе. Организатор комиссионного отбора не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов комиссионного отбора.

6. Порядок опубликования информации о комиссионном отборе

Информация о комиссионном отборе публикуется организатором комиссионного отбора на официальном сайте Администрации области или официальном сайте органа местного самоуправления в сети Интернет, а также в средствах массовой информации не позднее чем за 7 дней до даты окончания срока представления конкурсных заявок на участие в комиссионном отборе.

7. Комиссионный отбор

7.1. Состав комиссионного отбора формируется организатором комиссионного отбора не позднее чем за 3 дня до окончания подачи конкурсных заявок, указанного в извещении.

7.2. В состав комиссии включаются по согласованию представители органа местного самоуправления, общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (председатель собрания собственников помещений или иной представитель по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме), заказчик.

8. Порядок подачи и рассмотрения заявок, определения итогов комиссионного отбора

8.1. Заявки, поданные участниками и зарегистрированные организатором комиссионного отбора, а также конверты с изменениями к ним, хранятся в специальном сейфе или в помещении с ограниченным доступом. Ответственность за сохранность представленной документации несет организатор комиссионного отбора.

8.2. Вскрытие конвертов с заявками, рассмотрение, оценка и сопоставление поступивших заявок, определение итогов комиссионного отбора производятся на заседании комиссии.

8.3. Заседание комиссии проходит непрерывно, за исключением времени, назначенного для отдыха.

8.4. Процедура вскрытия конвертов при проведении комиссионного отбора является публичной, на нее приглашаются представители всех участников комиссионного отбора.

8.5. Конкурсные заявки, поступившие с пропуском установленного срока, не принимаются к рассмотрению.

8.6. Конверты с заявками вскрываются в порядке их регистрации. Председатель комиссии или иной член комиссии объявляет присутствующим на заседании комиссионного отбора следующую информацию по каждой вскрытой заявке:

наименование участника комиссионного отбора;

должность лица, подписавшего заявку, и наличие документа, подтверждающего его полномочия;

наличие документа (или его копии), подтверждающего обеспечение заявки (если обеспечение заявки предусмотрено документацией);

предлагаемые участником комиссионного отбора условия (цена договора подряда, срок выполнения работ, гарантийный срок эксплуатации, квалификация участника).

8.7. Заявки рассматриваются комиссией на предмет определения полномочий лиц, подавших заявки, а также соответствия заявок требованиям документации. По результатам рассмотрения заявок комиссией принимается решение о допуске участника к участию в комиссионном отборе или об отказе в таком допуске.

8.8. Для участия в комиссионном отборе допускаются участники, деятельность которых не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об

административных правонарушениях, не имеющие просроченной задолженности перед бюджетами всех уровней или государственными внебюджетными фондами, не находящиеся в процессе ликвидации или в процедуре банкротства, в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется согласно Положению о ведении реестра недобросовестных поставщиков и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения ведения реестра недобросовестных поставщиков, утвержденному Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2007 года N 292. В зависимости от вида работ в конкурсной документации могут быть определены специальные квалификационные требования для допуска участников к открытому конкурсу.

8.9. В случае отказа в допуске к участию в комиссионном отборе организатор комиссионного отбора в двухдневный срок с момента подписания протокола комиссией направляет участнику открытого конкурса письменное уведомление с указанием причин отказа.

8.10. Заявки участников, допущенных к участию в комиссионном отборе, подлежат оценке и сопоставлению комиссией на основе балльной системы с целью сравнения условий, предложенных участниками комиссионного отбора, и определения победителя комиссионного отбора.

8.11. Для определения лучших условий для исполнения договора подряда, предложенных в заявках на участие в открытом конкурсе, комиссия осуществляет оценку заявок на участие в комиссионном отборе по следующим критериям:

цена договора подряда: максимальное количество баллов - 40;

срок выполнения работ: максимальное количество баллов - 20;

гарантийный срок эксплуатации – 20 баллов (гарантийный срок на выполняемые работы указанный в Заявке может быть увеличен не более чем на 40 % от минимальных требований установленных техническим заданием).

квалификация участника открытого конкурса: максимальное количество баллов - 20.

Максимальное количество баллов по каждому критерию присваивается заявке, содержащей лучшие условия по соответствующему критерию. Баллы, присваиваемые иным заявкам, определяются комиссией пропорционально значениям критериев, указанным в заявках, за исключением оценки Заявки по критерию квалификация участника комиссионного отбора (п. 8.12.), где количество присваиваемых Заявке баллов устанавливается согласно Приложению № 1 к конкурсной документации.

8.12. Оценка по критерию "квалификация участника комиссионного отбора" производится по четырем подкритериям:

опыт работы (количество успешно завершенных объектов-аналогов за последние 2 предшествующих года, подтверждение — комплект из акта о приемки аналогичных работ по форме КС-2 и акта о приемке в эксплуатацию законченного капитальным ремонтом объекта приемочной комиссией по ранее выполненным объектам): максимальное количество баллов - 10;

квалификация персонала (количество в штате квалифицированного инженерного персонала, подтверждение — копии дипломов и приказов о приеме на работу): максимальное количество баллов - 8;

соблюдение техники безопасности (количество несчастных случаев при производстве работ за последние 2 года, подтверждение — справка): максимальное количество баллов - 1;

участие в судебных заседаниях в качестве ответчика (количество проигранных дел об исполнении договорных обязательств по договорам подряда за последние 2 года): максимальное количество баллов - 1.

8.13. Общее максимальное количество баллов по трем критериям - 100.

При этом чем меньше указанное в заявке участника значение показателя по критериям "цена договора подряда", "срок выполнения работ", подкритериям "соблюдение техники безопасности", "участие в судебных заседаниях в качестве ответчика" относительно

значений показателей по тем же критериям (подкритериям), указанных в конкурсных заявках других участников, тем соответственно выше балл получает данный участник. Чем больше указанное в конкурсной заявке участника значение показателя по критерию "гарантийный срок эксплуатации" и по подкритериям "опыт работы" и "квалификация персонала" относительно значений показателей по тем же подкритериям, указанных в Заявках других участников, тем соответственно выше балл получает данный участник.

8.14. Ранжирование заявок производится по количеству полученных баллов - номер 1 получает заявка, набравшая наибольшее количество баллов, далее порядковые номера выставляются по мере уменьшения количества баллов. При равном количестве баллов приоритет получает заявка, получившая наибольшее количество баллов по критерию "квалификация участника открытого конкурса", затем по критерию "гарантийный срок эксплуатации", далее - "цена договора", затем - "срок выполнения работ". При равном количестве баллов по всем критериям приоритет получает заявка, поданная раньше.

8.15. Протокол заседания конкурсной комиссии с решением конкурсной комиссии об итогах комиссионного отбора, а также с решением конкурсной комиссии о признании комиссионного отбора несостоявшимся должен быть составлен в течение 5 календарных дней со дня заседания конкурсной комиссии и размещен на официальном сайте Администрации Великого Новгорода в сети Интернет в 10-дневный срок со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии;

8.16. Уведомление о принятом конкурсной комиссией решении об итогах комиссионного отбора, а также о признании комиссионного отбора несостоявшимся оформляется и направляется организатором комиссионного отбора участникам комиссионного отбора в течение 3 дней со дня принятия такого решения и направляется в адрес участника комиссионного отбора по требованию;

8.17. Договор подряда заключается с победителем комиссионного отбора в 10-дневный срок со дня опубликования на официальном сайте Администрации Великого Новгорода протокола заседания конкурсной комиссии с решением конкурсной комиссии об итогах комиссионного отбора;

8.18. Если победитель комиссионного отбора уклонился от заключения договора подряда, заказчик заключает договор подряда с участником комиссионного отбора, конкурсной заявке которого присвоен второй номер;

8.19. Если участник комиссионного отбора, конкурсной заявке которого присвоен второй номер, уклонился от заключения договора подряда, проводится повторный комиссионный отбор;

8.20. В случае если к комиссионному отбору допущена только одна конкурсная заявка, комиссионный отбор признается несостоявшимся и договор подряда заключается с участником комиссионного отбора, подавшим эту конкурсную заявку. Заказчик в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии обязан передать участнику комиссионного отбора проект договора подряда, который составляется путем включения условий исполнения договора подряда, предложенных участником комиссионного отбора в конкурсной заявке, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. В случае уклонения участника комиссионного отбора от заключения договора подряда проводится повторный комиссионный отбор;

8.21. Если участник комиссионного отбора представил о себе недостоверную информацию, его заявка снимается с рассмотрения, а обеспечение заявки обращается в пользу организатора комиссионного отбора.

9. Требования к качеству и сроку гарантийных обязательств

9.1. Все работы по капитальному ремонту должны быть выполнены в объемах и в сроки, предусмотренные документацией, представленной на конкурсный отбор, в соответствии с требованиями ГОСТ, СНиП, ПУЭ, НПБ, нормативных документов в области

охраны труда и безопасности производства работ, а также требованиями надзорных и инспектирующих органов.

9.2. До начала производства работ Подрядчик предоставляет Заказчику проект (если требуется в техническом задании), сметы и графики производства работ.

9.3. Приемку выполненных работ и контроль за качеством работ осуществляет Заказчик и представитель Технического надзора. Оплата услуг Технического надзора, в соответствии с договором, осуществляется Подрядчиком. В процессе контроля оценивается объем и качество выполненных работ согласно нормативно-правовых актов и проектно-сметной документации. В случае выявления грубых нарушений, Заказчик имеет право приостановить выполнение работ или потребовать их переделки и применить санкции, согласно условиям договора.

9.4. Подрядчик обязан согласовывать с Заказчиком все изменения в объемах и технологии производства работ.

9.5. Подрядчик обязан письменно сообщить Заказчику о своевременном завершении ремонтных работ, а Заказчик создает комиссию по приемке законченным капитальным ремонтом объектов.

9.6. Срок гарантийных обязательств на выполненные работы – не менее 5 лет. На оборудование, комплектующие изделия и используемые материалы – в соответствии с паспортными данными заводов изготовителей.

Приложение 1
к конкурсной документации
оценка Заявки по критерию
квалификация участника комиссионного отбора

1. Опыт работы:

Предоставление одного комплекта из актов о приемки аналогичных работ по форме КС-2 и акта о приемке в эксплуатацию законченного капитальным ремонтом объекта приемочной комиссией по ранее выполненным объектам приравнивается к 1 баллу, максимальное количество баллов - 10

2. Квалификация персонала

Предоставления одного комплекта документов подтверждающих наличие квалифицированного инженерного персонала (копия диплома и копия приказа об устройстве на работу) приравнивается к 1 баллу, максимальное количество баллов – 8

3. Соблюдение техники безопасности

Отсутствие несчастных случаев при производстве работ за последние два года – 1 балл, максимальное количество баллов – 1

4. Участие в судебных заседаниях

Отсутствие проигранных дел об исполнении договорных обязательств по договорам подряда за последние 2 года – 1 балл, максимальное количество баллов – 1

**Техническое задание
на выполнение работ капитальному ремонту дворовой территории многоквартирного дома
№ 18 корпус 4 по улице Парковой**

- 1. Наименование работ:** Капитальный ремонт дворовой территории многоквартирного дома № 18 корпус 4 по улице Парковой
- 2. Виды, объемы выполняемых работ:** Техническое задание, дефектная ведомость и схема.
- 3. Требования к выполнению работ:**

3.1. Работы выполняются в соответствии с соблюдением требований СНиП 12-01-2004 «Организация строительства», СНиП 3.06.03-85 «Автомобильные дороги»; СНиП III-10-75 «Благоустройство территорий», которые являются обязательными к применению.

Все произведенные работы и используемые материалы должны соответствовать техническим и специальным требованиям качества (нормативно-технические документы, ГОСТы, СНиПы, ВСНы) и подтверждаться данными лабораторного контроля.

3.2. Работы выполняются в соответствии с локальной сметой разрабатываемой Подрядчиком, согласованной с Заказчиком, при подписании Договора и дизайн-проектом дворовой территории предоставленной Заказчиком Исполнителю.

Перед выполнением работ Подрядчик должен предоставить Заказчику разработанную схему отвода дождевых вод с дворовой территории многоквартирного дома.

Особые условия:

- Подрядчик предоставляет лабораторные данные испытаний а/бетонной смеси из смесителя, рецепты на приготовление а/бетонной смеси, паспорта на материалы для приготовления а/бетонной смеси.
- Заказчик имеет право заказать лабораторные испытания образцов из уложенного покрытия, в случае выявления некачественно выполненных работ, затраты на проведение испытаний образцов несет Подрядчик.

Требования к товарам, используемым для выполнения работ:

Керосин для технических целей тип 1 - фракционный состав: 10% перегоняется при температуре 130–180°C; 50% перегоняется при температуре не ниже 190°C; 90% перегоняется при температуре не выше 240–275°C, 98% перегоняется при температуре не выше 280°C; кислотность, не более 0,5 мг КОН на 100 см³ керосина, зольность - не более 0,003% массы, концентрация фактических смол на 100 мг/см³ керосина не более 12; массовая доля серы до 0,12 %; температура вспышки в закрытом тигле не ниже 38°C; отсутствует или присутствует содержание водорастворимых кислот и щелочей; содержание механических примесей, % - отсутствие или наличие; содержание воды - отсутствие или наличие; должен выдерживать испытание на медной пластинке; плотность при 20 °C, кг/м³ не нормируется; плотность при 15 °C не более 823,5 кг/м³, внешний вид - прозрачная или непрозрачная, слегка маслянистая на ощупь, горючая жидкость.

Смесь асфальтобетонная мелкозернистая плотная по ГОСТ 9128-2009 (указать тип, вид и марку) - максимальный размер минеральных зерен, до 20 мм; остаточная пористость 2,5-5,0%; содержание щебня 30-60%; содержание осадочных карбонатных и некарбонатных горных пород марки прочности не менее 800; пористость минерального состава до 23% по объему; остаточная пористость 2,5-5,0% по объему; пористость минеральной части не более 23%; водонасыщение 4,0-5,0% по объему; предел прочности при сжатии при температуре 20°C не менее 2,5МПа, предел прочности при сжатии, при температуре 0°C не более 13МПа, температура смеси при отгрузке 140-160°C.

Вязкий дорожный нефтяной битум ГОСТ 22245-90 (указать марку)- пенетрация, 0,1мм: при 25 °C 90-130, при 0°C не менее 28; растяжимость при 25 °C не менее 60 см, при 0°C не менее 4,2 см;

температура размягчения по кольцу и шару не ниже 43°C ; температура хрупкости, по Фраасу не выше -17°C ; эластичность при 25°C не менее 80%, при 0°C не менее 70%; изменение температуры размягчения после прогрева не более 5°C ; температура вспышки в открытом тигле не ниже 230°C , температура самовоспламенения более 220°C , индекс пенетрации от -1 до +1.

Эмульсия битумно-дорожная ГОСТ Р52128-2003- устойчивость при перемешивании со смесями минеральных материалов:- пористого зернового состава должна не смешиваться; - плотного зернового состава должна не смешиваться; содержание вяжущего в эмульсии 50-70%, условная вязкость при 20°C - 10-65; устойчивость при хранении (остаток на сите с сеткой №014), не более чем через 7 суток 0,3% по массе, через 30 суток 0,5% по массе; устойчивость при транспортировке - не должна распадаться на воду и вяжущее, физико-механические свойства остатка после испарения воды из эмульсии: глубина проникания иглы 0,1мм при 25°C не менее 60, при 0°C не менее 20, физико-механические свойства остатка после испарения воды из эмульсии: температура размягчения по КиШ не ниже 47°C , физико-механические свойства остатка после испарения воды из эмульсии: растяжимость при 25°C не менее 55 см, при 0°C не менее 3,5 см, сцепление с минеральными материалами не менее 5 баллов, остаток на сите №014 не более 0,25% по массе, устойчивость при перемешивании с минеральными материалами – быстрораспадающаяся, вода для приготовления водных растворов эмульгаторов должна быть жесткости не более 6 мг-экв/л, в качестве эмульгаторов для катионных эмульсий применяют ПАВ типа аминов, диаминов, полиаминов и четвертичных аммониевых солей (указать конкретный ПАВ, применяемый участником с указанием конкретных характеристик ПАВ).

Песок для строительных работ по ГОСТ 8736-93 - модуль крупности - 2,0-2,5, полный остаток на сите №63 30-45% по массе, содержание зерен крупностью более 10 мм, не более 0,5%, содержание зерен крупностью менее 0,15 мм, не более 5%, содержание в песке пылевидных и глинистых частиц не более 2% по массе, содержание глины в комках не более 0,25% по массе.

Бетон по ГОСТ 26633-91 - средний предел прочности на сжатие не менее 192 кгс/см^2 , марка щебня из природного камня не ниже 200, осадка конуса 10-15 см, коэффициент морозостойкости не менее 150, коэффициент водонепроницаемости не ниже 4, удобоукладываемость бетонной смеси не менее 1,8 см.

Камень бортовой (указать марку) - метод изготовления - вибропрессованный или литой, водопоглощение бетона камней по массе не более 6%, необходимо наличие пластифицирующих добавок в бетоне, длина 950-1040мм, ширина, 80-170мм, высота до 500 мм, масса не менее 0,1т, объем от 0,02 до 0,05, марка бетона от В22,5 и не ниже В30, объем вовлеченного воздуха в бетонных смесях с применением воздухововлекающих добавок от 4 до 5%, марка щебня заполнителя не ниже 1000, марка бетона по морозостойкости не ниже F200, класс бетона по прочности на растяжение при изгибе от 3,2 мм не менее 4,0. (При использовании одной и более марок бортовых камней качественные характеристики товара расписать отдельно для каждой марки.)

Горячекатаная арматурная сталь - класс арматурной стали не ниже А-I, форма стали – гладкая, площадь поперечного сечения от $3,1\text{ см}^2$ до $4,1\text{ см}^2$, теоретическая масса 1 метра не менее 2,3кг, выпускается в стержнях, марки стали СтЗкп, СтЗпс, СтЗсп, номинальным диаметром не менее 20 мм.

Щебень гранитный или известняковый - максимальный размер зерен не более 20мм, минимальный размер зерен не менее 10 мм, содержание зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы не более 25% по массе, содержание пылевидных и глинистых частиц не более 1 % по массе, потеря

насыщенном водой состоянии 13-15 %, содержание зерен слабых пород не более 10 %, марка 800-

1200, морозостойкость щебня не более F-400, группа щебня по содержанию зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы 1-3, удельная эффективная активность естественных радионуклидов не более 740 Бк/кг. Щебень не должен содержать посторонних засоряющих примесей.

Щебень гранитный или известняковый - максимальный размер зерен не более 40мм, минимальный размер зерен не менее 10 мм, содержание зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы не более 25% по массе, содержание пылевидных и глинистых частиц не более 1 % по массе, потеря массы при испытании щебня в сухом состоянии 13-15 % , потеря массы при испытании щебня в насыщенном водой состоянии 13-15 %, содержание зерен слабых пород не более 5 %, марка 800-1200, морозостойкость щебня не менее F-300, группа щебня по содержанию зерен пластинчатой (лещадной) и игловатой формы 1-3, удельная эффективная активность естественных радионуклидов не более 740 Бк/кг. Щебень не должен содержать посторонних засоряющих примесей.

Требования к качеству и результату работ:

1. Работы по капитальному ремонту асфальтобетонного покрытия должны быть выполнены в соответствии со следующими требованиями:

- материалы, используемые при выполнении работ, должны подтверждаться соответствующими накладными завода-изготовителя, и соответствовать требованиям СНиП 3.06.03-85 «Автомобильные дороги»;

- в процессе выполнения работ Подрядчик обязан передавать Заказчику копии накладных на поставляемую для работ асфальтобетонную смесь;

- работы должны выполняться в соответствии с «Методическими рекомендациями по ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования» от 17.03.2004 г № ОС-28/1 270-ис;

- ровность покрытия мест ремонта, а также сопряжения с существующим покрытием должна соответствовать требованиям ГОСТ Р 50597-93;

- элементы благоустройства (твердое покрытие, газоны, кустарники и т.п.), нарушенные в процессе производства работ, должны быть восстановлены, согласно СНиП III-10-75;

- не допускается отклонение крышки люка относительно уровня покрытия. Работы по поднятию колодцев до уровня асфальтобетонного покрытия производить согласно СНиП 2.04.02-84 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения»;

- бортовые камни должны соответствовать требованиям ГОСТ 6665-91 «Камни бетонные и железобетонные бортовые. ТУ»

- при завершении работ представляется вместе с отчетными документами схема выполненных работ по ремонту асфальтобетонного покрытия дорог, проездов с привязкой к существующим объектам.

Условия выполнения работ:

1. Работы производятся организацией имеющей свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства согласно перечню,

2. Подрядчик обязан разработать и согласовать с органами ГИБДД временную схему организации движения на время производства работ.

3. Места производства работ должны быть ограждены ограждающими устройствами, на проезжей части дорог – оборудованы соответствующими дорожными знаками для обеспечения безопасности дорожного движения в соответствии с ВСН 37-84.

4. Строительные и другие отходы, образовавшиеся в результате производства работ, должны накапливаться в контейнере и в течение рабочего дня вывозиться в места, предназначенные для размещения отходов. Складирование отходов на проезжей части, тротуарах и газонах не допускается.

5. Элементы благоустройства (твердое покрытие, газоны, кустарники и т.п.), нарушенные в процессе производства работ, должны быть восстановлены за счет средств Подрядчика.

6. Безопасность выполняемых работ согласно СНиП 12-03-2001 и СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве».

7. Время производства работ с 9.00 до 19.00 по рабочим дням. Во время производства работ предусмотреть мероприятия, обеспечивающие уровень шума и вибрации, не превышающие нормы СНиП II -12-77 «Защита от шума».

8. Все работы по благоустройству должны вестись в соответствии с требованиями доступности для маломобильных групп населения.

9. Запрещается: производить ремонт асфальтобетонных покрытий в дождливую погоду.

4. Требования к предоставлению гарантий качества работ:

4.1. Гарантийный срок на выполняемые работы не менее 5 лет.

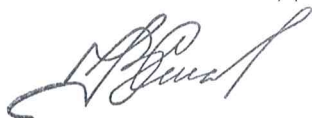
В течение гарантийного срока Подрядчик обеспечивает за свой счет устранение и исправление недостатков, в том числе разрушений и дефектов, в соответствии с Договором.

4.2. Все произведенные работы и используемые материалы должны соответствовать техническим и специальным требованиям качества (нормативно-технические документы, ГОСТы, СНиПы, ВСНы).

5. Место выполнения работ: г. Великий Новгород

Сроки выполнения работ: С даты заключения Договора до 01 сентября 2021 г.

ПОДПИСИ СТОРОН:



Директор ООО «Жилтрест»: _____ В.Л. Стародумов

ВЕДОМОСТЬ ПОДСЧЕТА ОБЪЕМОВ РАБОТ

на благоустройство дворовой территории многоквартирного жилого дома № 18 корп.4 по ул. Парковая, город Великий Новгород:
асфальтобетонное покрытие

№ п/п		Наименование работ	Единица измерения	Количество	
1	2	3	4	5	6
1	ФЕРр68-12-12	Снятие деформированных асфальтобетонных покрытий самоходными холодными фрезами с шириной фрезерования 1500-2100 мм толщиной слоя: до 50 мм 1/0,425	1000 м2	0,425	
2	ФСЦпг03-21-01-010	Перевозка грузов I класса автомобилями-самосвалами грузоподъемностью 10 т работающих вне карьера на расстояние до 10 км (доставка на площадку складирования) 2/42,075	1 т груза	42,075	
3	ФЕРр68-12-04	Разборка покрытий и оснований: асфальтобетонных с помощью молотков отбойных 3/0,06	100 м3	0,06	
4	ФСЦпг01-01-01-043	Погрузочные работы: Погрузочные работы при автомобильных перевозках: мусора строительного с погрузкой экскаваторами емкостью ковша до 0,5 м3 4/13,8	1 т груза	13,8	
5	ФСЦпг03-21-01-015	Перевозка грузов I класса автомобилями-самосвалами грузоподъемностью 10 т работающих вне карьера на расстояние: до 15 км. 5/13,8 + 8/15,482	1 т груза	29,282	
6	ФЕРр68-14-01	Разборка бортовых камней: на бетонном основании 6/1,72	100 м	1,72	
7	ФСЦпг01-01-01-003	Погрузочные работы: Погрузочные работы при автомобильных перевозках: изделий из сборного железобетона, бетона, керамзитобетона массой до 3 т 7/15,4824	1 т груза	15,4824	
8	ФЕР01-01-014-05	Разработка грунта с погрузкой на автомобили-самосвалы экскаваторами с ковшом вместимостью: 0,25 м3, группа грунтов 2 9/0,036	1000 м3	0,036	
9	ФСЦпг03-21-01-015	Перевозка грузов I класса автомобилями-самосвалами грузоподъемностью 10 т работающих вне карьера на расстояние: до 15 км 10/63	1 т груза	63	
10	ФЕР27-04-01-04	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из щебня толщ. 15см 11/0,1125	100 м3	0,1125	
11	ФЕР27-04-01-01	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований: из песка толщ. 25см 12/0,1875	100 м3	0,1875	
12	ФЕР27-04-01-04	Устройство подстилающих и выравнивающих слоев оснований из щебня под бортовые камни 13/0,04128	100 м3	0,04128	
13	ФЕР27-02-010-02	Установка дорожных бортовых камней бетонных: при других видах покрытий. 14/1,37	100 м	1,37	
14	ФЕР27-02-010-02	Установка тротуарных бортовых камней бетонных: при других видах покр. 15/0,35	100 м	0,35	
15	ФЕР01-02-061-01	Засыпка вручную траншей, пазух котлованов и ям, группа грунтов: I 16/0,0344	100 м3	0,0344	
16	ФЕР27-06-026-01	Розлив вяжущих материалов (н.р. 0,3 кг/м2) - 500 м2. 17/0,15	т	0,15	
17	91.08.02-001	Автоудропаторы, емкость цистерны 3500 л (Транспортировка эмульсии ЭБК-1 на 97км - г. Ст.Руса). [О.Ч.п.1.27.8] 18/0,345805	маш.-ч	0,345805	
18	ФЕР27-03-004-01	Устройство выравнивающего слоя из асфальтобетонной смеси: с применением укладчиков асфальтобетона 500м2 толщ. 3см 19/0,36	100 т	0,36	
19	ФЕР27-06-031-01	Устройство покрытия из горячих асфальтобетонных смесей асфальтоукладчиками: третьего типа размера, ширина укладки до 6 м, толщина слоя 4 см (5 см) 20/0,5	1000 м2	0,5	
20	ФЕР27-06-032-01	При изменении толщины покрытия на 0,5 см добавлять или исключать: красценке 21/1	1000 м2	1	

Общество с ограниченной ответственностью
«Жилтрест»

П Р И К А З

«24» февраля 2021 г.

№ 07

**«О формировании комиссии по проведению
комиссионного отбора»**

На основании Постановления Администрации Великого Новгорода от 07.09.2017 № 3871 «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета Великого Новгорода на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным или жилищно-строительным кооперативам иным специализированным потребительским кооперативам, выбранным собственниками помещений в многоквартирном доме»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать комиссию по отбору подрядной организации для выполнения работ по капитальному ремонту (в том числе благоустройству) дворовой территории многоквартирного дома согласно подпрограммы «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов Великого Новгорода» муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Великого Новгорода» на 2018-2022 годы.

Лот № 1 многоквартирный дом **№ 18 корпус 4 ул. Парковой** в следующем составе:

Председатель конкурсной комиссии:

Директор ООО «Жилтрест»; Стародумов Владимир Леонидович

Заместитель председателя конкурсной комиссии:

Зам. Директора; Балбышева Татьяна Михайловна

Представитель комитета по управлению ЖКХ и ООС (по согласованию);

Члены комиссии:

Главный инженер ООО «Жилтрест»; Лашкова Людмила Юрьевна

Мастер ООО «Жилтрест»; Павлова Елена Николаевна

Представитель собственников многоквартирного дома № 18 корпус 4 ул. Парковой;

Виноградова Валентина Василбевна

2. Местом проведения комиссионного отбора определить – ООО «Жилтрест», расположенный по адресу: ул. Маловишерская д.3

Директор ООО «Жилтрест»



В.Л. Стародумов

Договор № 2
на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества дворовой территории
д. № 18 корпус 4 по ул. Парковой.

г. Великий Новгород

_____ марта 2021 года.

Общество с ограниченной ответственностью «Жилтрест», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Стародумова В.Л. действующего на основании договора оказания услуг по управлению юридическим лицом Управляющей компанией от 25.12.2016 года, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, и МКУ «Городское хозяйство» в лице директора В.А. Спиркова, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Контролирующая организация», заключили настоящий договор на основании результатов конкурса (протокол № _____) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. «Заказчик» поручает, а «Подрядчик» принимает на себя обязательства выполнить работы по капитальному ремонту многоквартирного дома, расположенного по адресу: **г. Великий Новгород, ул. Парковая д. № 18 корпус 4** по следующим видам работ: **капитальный ремонт дворовой территории**. «Заказчик» принимает и оплачивает указанные работы по условиям настоящего договора. Объем и содержание работ определяется техническим заданием и дефектной ведомостью (Приложение №1), предложенная «Подрядчиком» цена договора подтверждается сметной документацией разрабатываемой «Подрядчиком» и согласованной «Заказчиком» (приложение № 2), являющимися неотъемлемой частью настоящего договора.

«Контролирующая организация» обязуется осуществлять в полном объеме мероприятия по техническому надзору в процессе проведения работ (включая составление необходимых документов), в том числе осуществлять систематический контроль за качеством, выполнением объемов работ в соответствии с утвержденной сметной документацией, СНиП, а также техническим заданием и дефектной ведомостью.

1.2. «Подрядчик» выполняет работы своими силами и средствами. **Передача работ другими лицами допускается только по соглашению сторон.**

1.3. При исполнении договора по согласованию Сторон допускается выполнение работ, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в техническом задании (приложение №1 к договору).

2. Стоимость работ

2.1. Общая стоимость работ (цена договора) составляет 882840 (Восемьсот восемьдесят две тысячи восемьсот сорок) рублей, в т. ч.: субсидия за счет бюджетных средств Великого Новгорода _____, за счет средств собственников _____, включая все затраты на выполнение работ, транспортные и прочие расходы, уплату налогов, в том числе НДС, страхование, отчисление обязательных платежей (если «Подрядчик» по настоящему договору имеет право на освобождение от уплаты НДС, то указывается - «НДС не облагается»).

2.2. Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора, изменение его условий не допускается.

2.3. Стоимость работ, установленная п. 2.1 настоящего договора может изменяться после проверки и согласования сметной документации МКУ «Городское хозяйство».

3. Оплата работ

3.1. Расчет за выполненные по настоящему договору работы производится на основании сданных и принятых «Заказчиком» актов выполненных работ по формам КС-2, КС-3, при условии, что работы выполнены надлежащим образом и в установленный срок.

3.2. Оплата работ осуществляется путем перечисления на расчетный счет «Подрядчика» денежных средств в следующем порядке:

- после завершения работ и подписания сторонами актов выполненных работ «Заказчик» перечисляет на счет «Подрядчика» фактически полученные средства из бюджета города Великого Новгорода по Договору № 2 от 28 марта 2019 года о предоставлении субсидии на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома года и Дополнительного соглашения, заключенные между Комитетом по управлению жилищно-коммунальным хозяйством и охране окружающей среды Администрации Великого Новгорода и Управляющей компанией;

- оплата доли финансирования собственников осуществляется по мере поступления денежных средств от собственников жилых помещений не позднее 01 сентября 2021 года.

3.3. Датой оплаты считается дата списания денежных средств со счета «Заказчика».

3.4. «Подрядчик» компенсирует «Контролирующей организации» стоимость услуг за осуществление технического надзора в течение 5 банковских дней после перечисления денежных средств со счета «Заказчика» и подписания акта выполненных работ об оказанных услугах по техническому надзору в размере 1% от

сметной стоимости, т.е. _____, в том числе НДС 20 % _____.

3.5. В случае невозможности соблюдения настоящего договора по вине «Подрядчика» последний оплачивает за произведенные «Контролирующей организацией» работы в полном объеме.

3.6. В случае выполнения «Подрядчиком» работ не в полном объеме, предусмотренном договором подряда и сметами, обязанности «Контролирующей организации» по настоящему договору считаются выполненными в полном объеме.

3.7. При начислении пени, штрафа по случаям, предусмотренным пунктами 10 договора, «Заказчик» производит оплату по договору за вычетом соответствующего размера пени, штрафа. В этом случае в акте о приёмке выполненных работ указываются: сумма, подлежащая оплате в соответствии с пунктом 2.1 договора; размер пени, штрафа, подлежащий взысканию; основания применения и порядок расчёта пени, штрафа; итоговая сумма, подлежащая оплате «Подрядчику» по договору.

3.6. При формировании цены договора и расчетов с «Подрядчиком» используется российский рубль.

4. Место, сроки, условия выполнения и приемки работ

4.1. Место выполнения работ: г. Великий Новгород, ул. Парковая д. № 18 корпус 4.

4.2. Сроки выполнения работ: С даты заключения договора по 01 сентября 2021 г.

4.3. Условия выполнения работ.

4.3.1. Работы выполняются «Подрядчиком» в строгом соответствии с техническим заданием и дефектной ведомостью (приложение №1 к договору): объем, качество, технические и иные характеристики выполняемых работ, их результат должны соответствовать требованиям технического задания.

4.3.2. «Подрядчик» не имеет права самостоятельно изменять виды и объёмы работ. Любое такое изменение будет расцениваться как невыполнение условий договора.

4.3.3. Качество выполняемых работ должно соответствовать требованиям, установленным нормативными правовыми актами, указанными в техническом задании (приложение № 1 к договору);

4.3.4. При выполнении работ Подрядчик должен обеспечить выполнение мероприятий по технике безопасности и соблюдению норм охраны труда, пожарной безопасности, охране окружающей среды. На все виды работ должны быть разработаны и утверждены инструкции, назначены лица, ответственные за выполнение таких мероприятий;

4.3.5. «Подрядчик» гарантирует выполнение всех работ в полном объёме и в срок, предусмотренный пунктом 4.2 договора, обеспечивает устранение и исправление недостатков.

4.4. Порядок и срок осуществления заказчиком приемки выполненных работ.

4.4.1. «Подрядчик» предоставляет «Заказчику» результаты выполненных работ в виде, количестве и комплектности в соответствии с требованиями проекта, технического задания, дефектной ведомости (приложение №1 к договору) и сметной документации, разрабатываемой «Подрядчиком» и согласованной «Заказчиком» (приложение № 2 к договору) для проверки соответствия их условиям договора вместе с подписанным актом о приемке выполненных работ формы КС-2, составленным в соответствии со сметной документацией, и справкой о стоимости выполненных работ формы КС-3, акты скрытых работ, исполнительные схемы, сертификаты на применяемые материалы, подтверждение стоимости применяемых материалов.

4.4.2. После этого «Заказчик» осуществляет приемку выполненных работ в течение 10 (десяти) рабочих дней. В этот период «Заказчик» проверяет результаты выполненных работ и проводит их экспертизу своими силами на соответствие условиям договора. По результатам проверки «Заказчик» подписывает и передает «Подрядчику» представленные документы либо мотивированный отказ от приемки работ, с указанием причин.

В случае отказа «Заказчика» от приемки выполненных работ, «Заказчик» вправе установить срок для устранения недостатков выполненных работ. Работы, выполненные подрядчиком с отклонением от требований договора, не подлежат оплате «Заказчиком» до устранения «Подрядчиком» обнаруженных недостатков.

4.5. Порядок и срок оформления результатов приемки выполненных работ.

4.5.1. Результаты работ считаются принятыми после устранения выявленных недостатков и подписания «Заказчиком» акта о приемке выполненных работ формы КС-2, составленного в соответствии со сметной документацией, справки о стоимости выполненных работ формы КС-3, и подлежат оплате в порядке, указанном в разделе 3 договора.

4.5.2. Если в процессе выполнения работ возникнет необходимость корректировки сроков окончания работ, стоимости выполненных работ, то такие изменения могут производиться по согласованию сторон после составления трехстороннего акта с участием «Заказчика», «Подрядчика» и «Контролирующей организации» о причинах корректировки сроков, с оформлением дополнительного соглашения к договору, оформленного в установленном порядке.

5. Права и обязанности «Заказчика»

5.1. «Заказчик» обязуется:

5.1.1. до начала работ оповестить нанимателей и собственников жилых помещений в многоквартирном доме о планируемых работах и сроках их проведения;

5.1.2. обеспечить беспрепятственный проход на объект «Заказчика» персонала «Подрядчика» по заблаговременно поданным спискам и подъезд грузовых машин с прицепами на территорию объекта по заявкам

«Подрядчика»;

5.1.3. обеспечить беспрепятственный допуск для осуществление технического надзора «Контролирующей организации» на объект «Заказчика»;

5.1.4. принять акты выполненных работ по формам КС-2, КС-3 и осуществить оплату в соответствии с условиями настоящего договора при выполнении работ по настоящему договору надлежащим образом;

5.1.5. принимать участие в работе по приемке выполненных по настоящему договору работ;

5.1.6. контролировать ход подготовительных и ремонтных работ по качеству и срокам исполнения в соответствии с утвержденными графиками производства работ;

5.1.7. организовать приемку и ввод в эксплуатацию законченных капитальным ремонтом элементов жилого здания с участием представителей сторон настоящего договора, уполномоченного представителя собственников многоквартирного дома, представителя Администрации Великого Новгорода.

5.2. «Заказчик» имеет право:

5.2.1. «Заказчик» имеет право во всякое время проверять ход и качество работы, выполняемой «Подрядчиком», не вмешиваясь в его деятельность, а также требовать от «Подрядчика» исполнения его обязательств по договору надлежащим образом и в соответствии с условиями договора.

В ходе выполнения работ давать «Подрядчику» указания, не противоречащие условиям договора и не представляющие собой вмешательство в его оперативно-хозяйственную деятельность;

5.2.2. проводить контрольные обмеры выполняемых по настоящему договору работ, проверять сроки и качество устранения дефектов;

5.2.3. проверять качество используемых «Подрядчиком» материалов;

5.2.4. проверять выполнение календарного графика производства работ;

5.2.5. производить освидетельствование скрытых работ с составлением актов и промежуточную приемку работ совместно с представителем «Контролирующей организации»;

5.2.6. при обнаружении отступления от проекта, использования материалов и выполненных работ, качество которых не отвечает требованиям ТУ, ГОСТ и СНИП, приостанавливать работы до исправления обнаруженных дефектов и предъявлять виновной стороне предусмотренные договором санкции.

6. Права и обязанности «Подрядчика»

6.1. Подрядчик вправе:

6.1.1. требовать оплату за выполненную и принятую «Заказчиком» работу в соответствии с условиями настоящего договора.

«Подрядчик» обязан:

6.2.1. вести общий журнал производства работ установленного образца в соответствии с «Порядком» ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства (РД-11-05-2007), утвержденным приказом Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору от 12 января 2007 г. № 7;

6.2.2. вести исполнительную документацию в соответствии с Требованиями к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения (РД-11-02-2006), утвержденными приказом Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 декабря 2006 г. № 1128;

6.2.3. в течение 5 дней после подписания настоящего договора назначить своего ответственного исполнителя, имеющего право производить работы на объекте и обеспечивать получение согласований и разрешений на производство работ;

6.2.4. до начала работ «Подрядчик» обязан предоставить «Заказчику» для согласования календарный график производства работ.

6.2.5. обеспечить качественное выполнение ремонтных работ в объемах и в сроки, предусмотренные календарным графиком производства работ, проектно-сметной документацией и настоящим Договором в соответствии с дефектной ведомостью, строительными нормами и правилами и техническими условиями;

6.2.6. выполнить работы из своих материалов, своими силами и средствами, организовать необходимые испытания и контроль качества материалов, используемых при проведении капитального ремонта;

6.2.7. гарантировать надлежащее качество используемых материалов, конструкций, изделий соответствующих государственным стандартам и техническим условиям и имеющих соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющими их качество;

6.2.8. по требованию «Заказчика» предоставить документы, перечисленные в п. 6.2.7, а также накладные на используемые материалы;

6.2.9. самостоятельно и в полном объеме нести ответственность за соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, правил охраны труда и т.д. при производстве работ;

6.2.10. обеспечить сохранность имущества, находящегося на строительной площадке, нести материальную ответственность за его утрату или повреждение, обеспечить выполнение на строительной площадке необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды, противопожарных

мероприятий, выполнение требований органов государственного надзора, освобождение территории строительной площадки от конструкций, оборудования и мусора, выполнение предусмотренных проектной документацией мероприятий по рекультивации земель;

6.2.11. принять участие в работе комиссии по проверке объемов, качества и стоимости выполненных работ;

6.2.12. нести ответственность за ввод в эксплуатацию законченной капитальным ремонтом дворовой территории, по утвержденной проектно-сметной документацией и требованиями законодательства;

6.2.13. установить гарантийный срок безаварийной эксплуатации законченных капитальным ремонтом элементов дворовой территории многоквартирного дома, примененных материалов и работ по капитальному ремонту, который составляет **пять лет (не менее 5 лет, или указанный срок указанный конкурсной заявке победителя комиссионного отбора)**.

6.2.14. устранить за свой счет и в согласованные с «Заказчиком» сроки дефекты, обнаруженные в период гарантийной эксплуатации дворовой территории многоквартирного дома, препятствующие ее нормальной эксплуатации. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения «Подрядчик» обязан командировать своего представителя не позднее 5 дней со дня получения письменного извещения «Заказчика». Гарантийный срок в этом случае продлевается на период устранения дефектов. Указанные гарантии не распространяются на случаи преднамеренного повреждения дворовой территории многоквартирного дома со стороны третьих лиц. При отказе «Подрядчика» от составления или подписания акта обнаруженных дефектов и недоделок, для их подтверждения «Заказчик» назначает квалифицированную экспертизу за счет «Подрядчика», которая составляет соответствующий акт по фиксированию дефектов и недоделок и их характера;

6.2.15. в случае некачественного выполнения работ, своими силами и без увеличения стоимости настоящего договора, «Подрядчик» обязан в согласованный с «Заказчиком» срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества. При невыполнении «Подрядчиком» этой обязанности, «Заказчик» вправе, для исправления некачественно выполненных работ, привлечь другую организацию с оплатой расходов за счет «Подрядчика»;

6.2.16. за свой счет и своими силами возмещает материальный ущерб, нанесенный третьим лицам в процессе выполнения работ по настоящему договору;

6.2.17. возмещает «Заказчику» стоимость электрической энергии и прочие расходы, связанные с производством работ по показаниям индивидуального прибора принадлежащего подрядчику в соответствии с установленным тарифом.

6.2.18. всю исполнительную документацию разрабатывает и согласовывает со специализированными организациями «Подрядчик» самостоятельно. «Подрядчик» сдает выполненные работы специализированной организации по акту приемки до полной сдачи объекта в эксплуатацию. После проведенных согласований передать «Заказчику» всю исполнительную документацию;

6.2.19. за свой счет и собственными силами производит согласования и оформляет необходимую документацию, связанные с производством работ;

6.2.20. в случае привлечения контрольными или надзорными органами «Подрядчика» или его должностных лиц к административной ответственности (уплате административного штрафа) за нарушение в ходе производства ремонтных работ, качества ремонта, пожарной безопасности, санитарного содержания жилищного фонда, «Подрядчик» самостоятельно оплачивает начисленные суммы штрафа;

6.2.21. в ходе выполнения работ по настоящему договору выполнять предписания «Заказчика»;

6.2.22. своевременно обеспечивать «Контролирующую организацию» всей необходимой информацией для выполнения настоящего договора, в том числе проектной документацией, индивидуальными и нормативными актами, регулирующими деятельность объекта, актом выполненных работ по форме КС-2, актом приемки в эксплуатацию законченного капитальным ремонтом объекта. В зависимости от объекта, в отношении которого проводятся работы по техническому надзору, необходимо также по требованию «Контролирующей организации» предоставить: акт по форме КС-3, акты на скрытые работы, журналы производства работ, журналы спецработ, акты на испытание конструкций, исполнительные схемы и другие документы, подтверждающие объемы работ;

6.2.23. обеспечить возможность выборочной проверки скрытых работ за свой счет;

6.2.24. обеспечить доступ на объект представителей «Контролирующей организации».

7. Права и обязанности «Контролирующей организации»

7.1. «Контролирующая организация» обязуется:

7.1.1. осуществлять в полном объеме мероприятия по техническому надзору в процессе проведения работ (включая составление необходимых документов), в том числе осуществлять систематический контроль за выполнением объемов, качеством, работ в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией, а также техническими условиями на производство общестроительных и специальных работ по капитальному ремонту дворовой территории дома;

7.1.2. незамедлительно сообщать «Заказчику» обо всех выявленных в процессе производства работ нарушениях и отступлениях от условий настоящего договора, сметной документации и технических условий;

7.1.3. проверять ход, качество и сроки выполнения работ, качество используемых «Подрядчиком» материалов;

7.1.4. давать свои предложения по устранению выявленных в процессе производства работ нарушений и отступлений;

7.1.5. проводить контрольные обмеры выполняемых по настоящему договору работ;

7.1.6. вести периодический контроль, по утвержденному графику, за ходом и качеством работ, выполняемых по настоящему договору;

7.1.7. при обнаружении дефектов в период гарантийного срока «Контролирующая организация» принимает участие в надлежащем оформлении выявленных дефектов и приемке работ после устранения дефектов;

7.1.8. производить освидетельствование и составление актов на скрытые работы, промежуточную приемку ответственных конструкций совместно с «Заказчиком» и «Подрядчиком».

8. Приемка выполненных работ и отремонтированного многоквартирного дома

8.1. Приемка выполненных работ осуществляется после завершения всех работ на объекте, предусмотренных договором, на основании акта рабочей комиссии о приемке в эксплуатацию законченных капитальным ремонтом элементов здания, акта выполненных работ, в течение 5 рабочих дней со дня получения «Заказчиком» извещения «Подрядчика» об их готовности.

8.2. Превышения «Подрядчиком» объемов работ, не предусмотренных настоящим договором, к оплате не принимаются.

8.3. Приемка капитального ремонта дворовой территории производится приемочной комиссией, в состав которой входят представители заказчика, подрядной организации, «Контролирующей организации» и уполномоченного представителя собственников многоквартирного дома, представителя Администрации Великого Новгорода и оформляется актом приемки выполненных работ или актом устранения недостатков (в случае их обнаружения). В случае выявления несоответствия результатов выполненных работ условиям настоящего договора в ходе приемки объекта капитального ремонта в эксплуатацию составляется акт, в котором фиксируется перечень дефектов и сроки их устранения. «Подрядчик» обязан устранить выявленные недостатки своими силами и за свой счет, в сроки указанные в акте устранения недостатков.

8.4. «Подрядчик» после оформления акта приемки в эксплуатацию рабочей комиссией законченных капитальным ремонтом дворовой территории многоквартирного дома «Заказчиком» не освобождается от выполнения любого из обязательств, предусмотренных настоящим договором.

8.5. «Подрядчик» обязан передать «Заказчику» исполнительную документацию и другую информацию, касающуюся выполненных работ, указанную в п. п. 6.2.7, 6.2.18.

8.6. приемка работ по осуществлению технического надзора оформляется актом-приемки выполненных работ об оказанных услугах по техническому надзору.

9. Форс-мажор

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно оказалось невозможным вследствие наступления обязательств непреодолимой силы (военные действия, эпидемии, пожары, природные катастрофы и т. д.).

9.2. В период действия обстоятельств непреодолимой силы, которые освобождают Стороны от ответственности, выполнение обязательств, приостанавливается, и санкции за неисполнение обязательств по договору не применяются.

9.3. Наступление обязательств непреодолимой силы при условии, что приняты установленные меры по извещению об этом Сторон, продлевает срок выполнения обязательств на период действия форс-мажорных обстоятельств.

10. Ответственность сторон

10.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору «Заказчик» и «Подрядчик» несут ответственность в соответствии с законодательством.

10.2. На «Подрядчике» лежит риск случайной гибели или случайного повреждения законченной капитальным ремонтом дворовой территории многоквартирного дома до момента сдачи ее «Заказчику».

10.3. В случае возникновения аварийных ситуаций в процессе производства работ по вине «Подрядчика», устранение последствий аварий производится за его счет.

10.4. В случае нарушения сроков производства работ, указанных п.4.1. настоящего договора, «Подрядчик» оплачивает штраф в размере 0,1 % за каждый день просрочки от стоимости не выполненных работ.

10.5. В случае использования «Подрядчиком» материалов и оборудования ненадлежащего качества, а также в случае предоставления материалов и оборудования, обремененных правами третьих лиц, «Подрядчик» уплачивает «Заказчику» штраф в размере 5 % от стоимости настоящего договора.

10.6. Подрядчик несет ответственность перед третьими лицами и контролирующими организациями за невыполнение, либо некачественное выполнение работ по настоящему договору.

10.7. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств по настоящему договору, о чем «Заказчик» и «Контролирующая организация» составляют соответствующий акт и доводят его до сведения «Подрядчика», «Подрядчик» уплачивает «Заказчику» штраф в размере 5 % от стоимости невыполненных или ненадлежаще выполненных обязательств по настоящему договору.

10.8. «Контролирующая организация» не несет ответственности за несвоевременное выполнение работ подрядной организацией по настоящему договору.

11. Изменение и расторжение договора

11.1. Условия договора могут изменяться по соглашению Сторон в установленном порядке.

11.2. «Заказчик» в одностороннем порядке вправе расторгнуть договор в случае существенного нарушения условий договора, в том числе:

- при необоснованном нарушении срока производства работ «Подрядчиком»;

- при грубом нарушении технологий производства и плохом качестве ремонта и применяемых материалов;

11.3. Взаимоотношения Сторон, неурегулированные настоящим договором, регулируются в соответствии с законодательством.

12. Срок действия договора

12.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до исполнения Сторонами обязательств по настоящему договору.

13. Прочие условия

13.1. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

13.2. Условия настоящего договора не могут быть изменены в одностороннем порядке, кроме случаев, предусмотренных настоящим Договором. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего договора.

13.3. Все споры по настоящему договору при невозможности их разрешения путем переговоров подлежат разрешению в Арбитражном суде Новгородской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13.4. К настоящему договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

1. Приложение № 1 техническое задание и дефектная ведомость

2. Приложение № 2 проектно-сметная документация

14. Адреса и реквизиты Сторон

ЗАКАЗЧИК

ООО «Жилтрест» Адрес: 173020 ,г. Великий Новгород, ул. Маловишерская д.3.

ИНН 5321065425,КПП 532101001

р/с 40702810043020109747в Новгородском ОСБ №8629

к/с 30101810100000000698

БИК 044959698

ПОДРЯДЧИК:

КОНТРОЛИРУЮЩАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ: МКУ «Городское хозяйство»

173000, г. Великий Новгород, ул. Ильина д. 35А

ИНН 5321058474, ОГРН 1025300788281, КПП 532101001

Р/с 40701810300003000034, БИК 044959001

Комитет финансов Администрации Великого Новгорода, (МКУ «Городское хозяйство» Л/С 209190001)

ГРКЦ ГУ Банка России по Новгородской области.

Тел.63-14-19, факс 63-38-80

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик: _____ В.Л. Стародумов

М.П.

Подрядчик: _____

М.П.

Контролирующая организация: _____ В.А. Спирков

М.П.